

Die Stadt Bochum mit ca. 371.000 Einwohnerinnen und Einwohnern ist mit einer Vielzahl anspruchsvoller Wissenschafts-, Bildungs- und Kulturstätten sowie vielen Einrichtungen für Freizeit, Sport und Erholung eines der wirtschaftlichen und kulturellen Zentren des Ruhrgebiets.

Das Amt für Geoinformation, Liegenschaften und Kataster sucht für die Abteilung Liegenschaftsmanagement und Bodenordnung ab sofort eine\*n

## Sachbearbeiter\*in (w/m/d) für die Geschäftsstelle des Umlegungsausschusses in Teilzeit (19,5 Std. bzw. 20,5 Std. / Woche)

Kennziffer: 62-96

Bewerbungsfrist: 05.03.2023

Bewertung: EG 12 TVöD bzw. BesGr. A 12 LBesG

Die Beschäftigung erfolgt unbefristet.

Die Umlegung wird in Bochum regelmäßig zur Realisierung von Bebauungsplänen bzw. zur Erschließung oder Neugestaltung von Bauflächen angewandt. Auf diesem Wege konnten z.B. die grundstücksmäßigen Voraussetzungen zur Entstehung des „Gerichtsviertels am Ostring“ geschaffen werden. Aktuell steht für den Umlegungsausschuss als umfangreichste Maßnahme eine Grundstücksneuordnung im Bereich „Havkenscheider Höhe“ als Teil der Rahmenplanung „Ostpark – Neues Wohnen“ an.

### Ihre Aufgaben:

- Sie bereiten die Einleitung gesetzlich geregelter Bodenordnungsverfahren nach dem Baugesetzbuch (Umlegung, vereinfachte Umlegung) vor, klären die Erforderlichkeit, Zweckmäßigkeit sowie Zulässigkeit und prüfen in dem Zusammenhang Planentwürfe (Bebauungspläne, Baukonzepte, etc.).
- Sie führen Verhandlungen mit Beteiligten bzw. deren Vertretern (Rechtsanwälte, Architekt\*innen, etc.) sowie mit Fachämtern und Trägern öffentlicher Belange über die umfassende Neuordnung der Grundstücke auch in konfliktträchtigen und komplexen Fällen.
- Sie erarbeiten Beschlussvorlagen für den Umlegungsausschuss einschließlich Umlegungsunterlagen und stellen die Regelungen in den Sitzungen vor.

- Sie wirken mit bei der Abwicklung der Beschlüsse des Umlegungsausschusses und Bearbeitung von Rechtsmitteln.
- Sie prüfen Vorhaben und Rechtsgeschäfte im Rahmen der Genehmigungspflicht des § 51 Baugesetzbuch.

Der Schwerpunkt der Stelle liegt in der Bearbeitung im Innendienst. Gelegentlicher Außendienst ist einzuplanen.

#### **Unsere Anforderungen:**

- Sie verfügen über ein erfolgreich abgeschlossenes Studium der Fachrichtung Vermessungswesen oder Geoinformatik (Diplom-Ingenieur\*in oder Bachelor of Science oder Engineering).
- Als Beamtin/ Beamter müssen Sie neben einem erfolgreich abgeschlossenen Studium aus den o.g. Fachrichtungen über die Befähigung für die Ämtergruppe des 1. Einstiegsamtes der Laufbahngruppe 2 verfügen oder bereits in der Laufbahngruppe 2 tätig sein.
- Von Vorteil sind vertiefende Kenntnisse im Bereich Bodenordnung sowie im Bauordnungs- und Bauplanungsrecht. Diese sind aber auch im Rahmen von Fortbildungsmaßnahmen zu erwerben.
- Sie haben gute kommunikative Fähigkeiten und sind kooperations- sowie konfliktfähig.
- Sie sind in der Lage, Aufgaben interdisziplinär zu bearbeiten und dabei auch wechselnde bzw. ungewohnte Bereiche einzubinden.
- Sie lösen Probleme auch gerne in einem Team, arbeiten zielgerichtet und verantwortungsbewusst.

#### **Unser Angebot:**

- Um sich einen ersten Eindruck von der Tätigkeit zu verschaffen oder näher über die Aufgabeninhalte zu informieren, melden Sie sich gerne telefonisch bei Udo Kunze (0234/910-3781).
- Sie erwartet ein breit gefächertes Aufgabenspektrum in einem aufgeschlossenen Team, dass sich auf Sie freut.

Die Stadt Bochum befindet sich im Aufbruch. Mit der Bochum Strategie sind wichtige Weichen der Stadtentwicklungen gestellt. An diesem Erfolgsprozess können Sie aktiv mitwirken. Hier wird eine fachübergreifende Zusammenarbeit an gesamtstädtischen Projekten großgeschrieben. Der Kompass für gute Zusammenarbeit und Führung schafft den Rahmen für eine moderne, gestaltende und dienstleistungsorientierte Stadtverwaltung.

Wir fördern individuell Ihre Kompetenzen und bieten umfangreiche Fort- und Weiterbildungen an. Ihre Gesundheit und Zufriedenheit liegen uns als Arbeitgeberin am Herzen. Daher freuen wir uns, für familienfreundliche und gesunde Arbeitsbedingungen zu sorgen. Wir sind stolz darauf, Ihnen nicht nur flexible Arbeitszeitmodelle und vielfältige Teilzeitmöglichkeiten zu bieten, sondern auch mobiles Arbeiten sowie Betriebssportgruppen und gesundheitliche Präventionsangebote.

Sie erhalten Entgelt nach einem Tarifvertrag, der eine Sonderzuwendung und leistungsorientierte Bezahlung vorsieht. Darüber hinaus zahlt die Stadt Bochum für Sie Beiträge zur Versorgungsanstalt des Bundes und der Länder, so dass Sie später eine Zusatzrente erhalten. Mit unserem Jobticket und dem Jobrad haben Sie zudem die Möglichkeit, umweltbewusst und kostengünstig zur Arbeit zu fahren.

#### **Zusätzliche Informationen:**

Bewerbungen von Frauen sind ausdrücklich erwünscht. Bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung werden Frauen nach den Bestimmungen des Landesgleichstellungsgesetzes (LGG) bevorzugt berücksichtigt.

#### **Fragen beantworten Ihnen gerne:**

Fachamt: Udo Kunze, 0234/910- 3781, [UKunze@bochum.de](mailto:UKunze@bochum.de)

Personaleinsatz: Birte Mittag, 0234/910-2651, [BMittag@bochum.de](mailto:BMittag@bochum.de)

#### **Sind Sie interessiert?**

Wenn "Ja" - dann bewerben Sie sich bitte bis zum **05.03.2023 ausschließlich online** über das Stellenportal [www.interamt.de](http://www.interamt.de).

Link zur Online-Stellenausschreibung:

<https://www.interamt.de/koop/app/stelle?id=901781>

**Wir sind eine moderne und innovative Dienstleistungsverwaltung im Herzen des Ruhrgebiets. Um diesen Anspruch und die Qualitäten unserer Arbeit kontinuierlich zu verbessern, stärken wir Diversität und kulturelle Vielfalt. Wir pflegen eine Unternehmenskultur, die von gegenseitigem Respekt und Wertschätzung geprägt ist.**

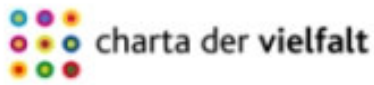
**Bewerbungen von Menschen mit internationaler Familiengeschichte sind ausdrücklich willkommen.**

#### **Unsere Auszeichnungen:**

**Amt für Personalmanagement, Informationstechnologie und Organisation |  
44777 Bochum**

---

# **Jetzt bewerben!**



**PREISTRÄGERIN DES GENDER AWARD -  
KOMMUNE MIT ZUKUNFT**  
für vorbildliche Gleichstellungsarbeit in der Kommune  
verliehen durch die BAG kommunaler Frauenbüros und  
Gleichstellungsstellen am 9. Dezember 2019

